

北海道知事 様

## 電子証明書新規発行／更新申請書

### 1. 必要事項

以下に申請される方の氏名、住所等と申請の年月日をご記入ください。また、代理人を通じて申請される場合は代理人の氏名、住所等も併せてご記入ください。

ふりがな											
氏名	印										
住所											
連絡先	( ) -										
生年月日	明・大 昭・平	年	月	日	性別	男・女	申請 年月日	平成	年	月	日
代理人の 氏名	印										
代理人の 住所											
代理人の 連絡先	( ) -										

### 2. 申請内容

該当する項目に○を付けてください。なお、更新の手続きには、既存の電子証明書が格納された IC カードをお持ちいただく必要があります。万一お持ちでない場合には、先に既存の電子証明書の失効申請をしていただいた上で、電子証明書を新規発行する必要がありますので、ご了承ください。

申請内容	1. 新規発行 2. 更新
------	------------------

### 3. 代替対象文字の有無

申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字（代替対象文字）があることを経験上ご存知の場合は、有に○を付けてください。また、そのような場合に常用されている文字があれば、代わりに置き換える文字を選択する際の参考とするため、ご記入ください。

お分かりにならない場合は、ご記入いただく必要はありません。

代替対象 文字の有無	有 ・ 無	常用している 文字	(例：吉 → 吉)
---------------	-------	--------------	-----------

### ※事務処理記載欄

受付担当者		受付年月日	
		平成 年 月 日	
通信の有無	破棄／職権失効の有無と回数	発行手数料額	
1. 無 2. 有 ( ) 回	1. 無 2. 有 ( ) 回	円	
無通信、破棄／職権失効及び発行手数料無料の理由			
本人確認書類 (コピー添付)	□運転免許証 □パスポート □写真付住基カード □回答書 □身分証明書 (名称・記号： )		